

## Постановление Администрации Боровицкого муниципального района

05.02.2020 № 269 г.Боровичи

### О внесении изменений в муниципальную программу «Реализация молодёжной политики в Боровицком муниципальном районе»

Администрация Боровицкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:  
1. Внести изменения в муниципальную программу «Реализация молодёжной политики в Боровицком муниципальном районе (далее – муниципальная программа), утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 18.10.2018 № 3635:  
1.1. Изложить пункт 5 паспорта муниципальной программы в редакции:  
«5. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):»

Год	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет района	внебюджетные	всего
2019	-	12408,9	-	-	12408,9
2020	-	15219,104	-	-	15219,104
2021	-	15766,104	-	-	15766,104
Всего	-	43394,108	-	-	43394,108

1.2. Изложить раздел «IV. Мероприятия муниципальной программы» в прилагаваемой редакции.  
2. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровицкого муниципального района.

Заместитель Главы администрации района Е.Ю. РЯБОВА.

## Постановление Администрации Боровицкого муниципального района

05.02.2020 № 270 г.Боровичи

### Об утверждении Положения об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Боровицкого района

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 12 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Администрация Боровицкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Боровицкого муниципального района.  
2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

3. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровицкого муниципального района.

Заместитель Главы администрации района К.В. СЕРАТИНСКИЙ.

### Положение об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Боровицкого района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с организацией регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Боровицкого муниципального района (далее – муниципальный маршрут, регулярный перевозок).  
1.2. Для целей настоящего Положения используются основные понятия, определенные федеральными законами от 8 ноября 2007 года № 259ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», от 13 июля 2015 года № 220ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 220ФЗ).

1.3. Функции организатора регулярных перевозок осуществляет Администрация Боровицкого муниципального района (далее – уполномоченный орган).

1.4. Регулярные перевозки осуществляются по регулируемым тарифам.

2. Установление, изменение муниципальных маршрутов регулярных перевозок

2.1. Инициатором установления, изменения муниципального маршрута регулярных перевозок может выступать юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, имеющий намерение осуществлять или осуществляющий регулярные перевозки по данному маршруту.  
2.2. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, предлагающие установить муниципальный маршрут регулярных перевозок, представляют в уполномоченный орган заявление в письменной форме об установлении данного маршрута, которое включает следующие сведения:

- 1) номер и дату выдачи лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом (для лиц, осуществляющих перевозки пассажиров автомобильным транспортом);
- 2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, контактные телефоны;
- 3) наименование и наименование населенных пунктов, в границах которых расположено начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту;
- 4) протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок;
- 5) места нахождения остановочных пунктов по муниципальному маршруту регулярных перевозок, а в случае, если эти остановочные пункты расположены на территориях автовокзалов, автозастоек, наземных соответствующих автовокзалов, автозастоек;
- 6) наименование улиц и автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами;
- 7) классы транспортных средств, максимальное количество транспортных средств каждого из таких классов, а также максимальная высота, ширина и полная масса транспортных средств каждого из таких классов;
- 8) экологические характеристики транспортных средств;
- 9) планируемое расписание для каждого остановочного пункта по муниципальному маршруту регулярных перевозок.

2.3. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, предлагающие изменить муниципальный маршрут регулярных перевозок, представляют в уполномоченный орган заявление в письменной форме об изменении данного маршрута, которое включает следующие сведения:

- 1) наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, контактные телефоны;
- 2) регистрационные номера муниципальных маршрутов регулярных перевозок в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок и наименование муниципального маршрута регулярных перевозок в виде наименований населенных пунктов, в границах которых расположено начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту;
- 3) предлагаемые изменения, включенные в состав муниципального маршрута регулярных перевозок остановочных пунктов, а также улиц и автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между данными остановочными пунктами, классов транспортных средств, максимального количества транспортных средств каждого из таких классов или характеристик транспортных средств каждого из таких классов по максимальной высоте, ширине или полной массе.

2.4. В случае, если заявление об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок представлено уполномоченным участником договора простого товарищества, сведения, предусмотренные подпунктами 2, 3 пункта 2.2, подпунктом 2 пункта 2.3 настоящего Положения, указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества. К указанным заявлениям прилагаются копии документов простого товарищества.

2.5. Заявление об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок регистрируется в журнале регистрации заявлений об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок. В течение 3 рабочих дней со дня представления заявления об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок и прилагаемых к нему документов уполномоченный орган рассматривает принятые документы на соответствие требованиям настоящего Положения.

2.6. В случае, если это заявление оформлено с нарушением требований, установленных пунктами 2.2, 2.3 настоящего Положения, и (или) документы, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Положения, представлены не в полном объеме, уполномоченный орган принимает решение о возврате указанного заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата, о чём сообщает заявителю в письменной форме в течение 3 рабочих дней с даты регистрации заявления.

2.7. Уполномоченный орган местного самоуправления перед принятием решения об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок производит проверку на предмет наличия в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок маршрутов, имеющих два и более общих остановочных пункта с устанавливаемым, изменяемым маршрутом регулярных перевозок.

2.8. В случае выявления совпадающих маршрутов уполномоченный орган направляет обращение о согласовании установления или изменения маршрута регулярных перевозок в министерство транспорта, дорожного хозяйства и цифрового развития Новгородской области, ранее установившее межмуниципальный маршрут регулярных перевозок, не позднее 10 рабочих дней с даты выявления.

Порядок указанного согласования установлен постановлением Правительства Новгородской области от 30.10.2019 № 439.

2.9. В срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня принятия заявления об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок, уполномоченный орган рассматривает указанное заявление и принимает в виде постановления решение об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок либо об отказе в установлении или изменении данного маршрута.

2.10. Уполномоченный орган отказывает в установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок, в случае если:

- 1) один или несколько участков устанавливаемого или изменяемого муниципального маршрута регулярных перевозок совпадают с участками ранее установленных муниципальных маршрутов регулярных перевозок и разницы в расписании между временем отправления транспортных средств по устанавливаемому или изменяемому маршруту и временем отправления транспортных средств по каждому из ранее установленных маршрутов составляет менее 15 минут;
- 2) техническое состояние автомобильных дорог, по которым проходит данный маршрут, и размещенных на них существующих дорожных сооружений не соответствует максимальным полной массе и (или) габаритам транспортных средств, которые предлагаются использовать для осуществления регулярных перевозок по данному маршруту;
- 2.11. Уполномоченный орган отказывает в установлении, изменении муниципального маршрута регулярных перевозок, если договор простого товарищества, вышедший инициатором установления, изменения муниципального маршрута регулярных перевозок, или принятый решением не позднее 10 дней со дня его принятия.
- 2.12. Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается установленным или измененным соответственно со дня включения сведений о данных маршрутах в реестр соответствующих маршрутов регулярных перевозок, со дня изменения сведений о данных маршрутах в эти реестры.
- 2.13. Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается отмененным со дня исключения сведений о данных маршрутах соответственно из реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок.
- 2.14. Сведения, включенные в реестры маршрутов регулярных перевозок (за исключением сведений о месте жительства индивидуального предпринимателя), размещаются на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Порядок подготовки документа планирования регулярных перевозок

3.1. Документ планирования регулярных перевозок (далее – документ планирования) утверждается на период с 1 апреля 2020 года по 31 декабря 2023 года. Последующие документы планирования утверждаются на 3 года.

3.2. Проект документа планирования регулярных перевозок на 2020 год. Последующие проекты документов планирования подготавливаются до 30 ноября года, предшествующего году начала периода планирования.

3.3. Документ планирования содержит:  
– перечень маршрутов по regularly регулярных перевозок с указанием срока их исполнения;  
– график заключения муниципальных контрактов в отношении регулярных перевозок по регулируемым тарифам;  
– сроки изменения вида регулярных перевозок.

3.4. Подготовку проекта документа планирования и проекта о внесении в него изменений обеспечивает уполномоченный орган.

3.5. Документ планирования утверждается нормативным правовым актом Администрации Боровицкого района.

## Постановление Администрации Боровицкого муниципального района

07.02.2020 № 280 г.Боровичи

### Об утверждении форм, связанных с вынесением гражданину предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований

В целях реализации пункта 3.14 части 3 Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Новгородской области, утвержденного постановлением Правительства Новгородской области от 15.12.2014 № 615, Администрация Боровицкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые формы:  
– предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований гражданину;  
– возращения гражданина на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований;  
– уведомления гражданина об исполнении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.  
2. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровицкого муниципального района.

Глава муниципального района И.Ю. ШВАГИРЬЕВ.

ФОРМА предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований гражданину  
В адрес: (Ф.И.О. гражданина) Адрес: Телефон: Адрес электронной почты  
ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ № \_\_\_\_\_ о недопустимости нарушения обязательных требований гражданину  
В результате \_\_\_\_\_ (мероприятия по обнаружению фактов) \_\_\_\_\_ г.  
выявлено (описание действия (бездействия) лица, приводящих или могущих привести к нарушению обязательных требований)

(существо угрозы нарушения обязательных норм) (указать нарушения положения нормативных правовых актов)

На основании изложенного, руководствуясь п.3.14 ч.3 Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Новгородской области, утвержденного постановлением Правительства Новгородской области от 15.12.2014 № 615, предлагаю:

1) рассмотреть настоящее предостережение и принять необходимые меры, а именно:  
2) направить уведомление об исполнении настоящего предостережения в Администрацию Боровицкого муниципального района в срок \_\_\_\_\_ г. по адресу \_\_\_\_\_ (указать почтовый адрес и адрес электронной почты)

ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ (Ф.И.О. гражданина) \_\_\_\_\_ о недопустимости указанных нарушений закона и разъяснение (предупреждение), что (разъясняется возможная уголовная, административная ответственность за продолжение указанных нарушений обязательных требований)

Возвращая по вопросу предостережения могут быть направлены в Администрацию Боровицкого муниципального района по адресу: 174411, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунара, д.48, адрес электронной почты: kaob@borodni.mn.ru

ФОРМА возращения гражданину на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований ВОЗВРАЩЕНИЕ гражданину на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований  
« \_\_\_\_\_ г. Администрацией Боровицкого муниципального района было направлено Предостережение от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. гражданина) \_\_\_\_\_ о недопустимости нарушения обязательных требований, а именно: \_\_\_\_\_

считает Предостережение от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. гражданина) \_\_\_\_\_ обоснованным и незаконным, нарушающим права и законные интересы заявителя в части \_\_\_\_\_ по следующим причинам (указать ссылку на нормативный правовой акт) \_\_\_\_\_

На основании вышеизложенного возмощаю против Предостережения от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдвинутого неоснованности и незаконности.

ФОРМА уведомления гражданина об исполнении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований УВЕДОМЛЕНИЕ гражданина об исполнении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований  
было направлено Предостережение от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ о недопустимости нарушения обязательных требований, а именно: (указать текст предостережения) \_\_\_\_\_

Уведомляю о следующих принятых по результатам рассмотрения Предостережения от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований:

1. Приложение: 1. Копия Предостережения от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_.
2. Копии документов, подтверждающих исполнение предостережения \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_.
3. Доверенность представителя от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (если возмощаю подается представителем заявителя)

## Постановление Администрации Боровицкого муниципального района

07.02.2020 № 303 г.Боровичи

### Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок на территории Боровицкого района

В соответствии со статьями 25, 26 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Администрация Боровицкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок на территории Боровицкого муниципального района Новгородской области.

2. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

3. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровицкого муниципального района.

Заместитель Главы администрации района К.В. СЕРАТИНСКИЙ.

## Постановление Администрации Боровицкого муниципального района

07.02.2020 № 304 г.Боровичи

### Об утверждении Перечня управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными в Боровицком районе, в отношении которых собственниками помещений не выбран способ управления

В соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 года № 1916 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации, руководствуясь Уставом Боровицкого муниципального района, Администрация Боровицкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории Боровицкого муниципального района, в отношении которых собственниками помещений не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации, руководствуясь Уставом Боровицкого муниципального района, Администрация Боровицкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

2. Открыть жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, транспорта и охраны окружающей среды Администрации муниципального района разместить Перечень управляющих организаций в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства и производить его своевременную актуализацию.

3. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровицкого муниципального района.

Заместитель Главы администрации района К.В. СЕРАТИНСКИЙ.

ПЕРЕЧЕНЬ управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории Боровицкого муниципального района, в отношении которых собственниками помещений не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация: ООО «Паритет»; ООО «СКИВБ».

## Постановление Администрации Боровицкого муниципального района

07.02.2020 № 305 г.Боровичи

### Об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого не выбран способ управления

В соответствии с частью 17 статьи 161 и частью 1 статьи 162 Жилищного кодекса РФ, постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 года № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства РФ», постановлением Администрации района от 07.02.2020 № 304 «Об утверждении Перечня управляющих организаций для управления многоквартирными домами», в целях создания надлежащих условий для управления жилищным фондом Администрации Боровицкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом, не определена управляющая организация, управляющую организацию ООО «СКИВБ» (ИНН 5320027836, ОГРН 1155312003163) открытого типа, выполняющей услуги и работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, указанного в Приложении № 1 к постановлению.

2. Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, устанавливается в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из списка работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2013 года № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», согласно Приложению № 2 к постановлению.

3. Размер платы за содержание жилого помещения равен размеру платы за содержание жилого помещения, установленного постановлением Администрации муниципального района от 21.10.2019 № 454 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений в многоквартирном доме, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, и составляет 19,00 рублей.

4. Открыть жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, транспорта и охраны окружающей среды Администрации района: Перечень управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными в Боровицком районе в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, а также направить решение об определении управляющей организации в Комитет государственного надзора и лицензионного контроля Новгородской области;

4.2. В течение двух рабочих дней со дня принятия решения об определении управляющей организации направить его собственникам помещений в многоквартирном доме путем размещения его на информационных стендах, расположенных в подъездах многоквартирного дома, указанного в Приложении № 1 к постановлению.

5. Контроль за выполнением постановления оставлено за собой.

6. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровицкого муниципального района.

Заместитель Главы администрации района К.В. СЕРАТИНСКИЙ.

ПЕРЕЧЕНЬ многоквартирных домов, определенных для управления ООО «СКИВБ»: 1.Боровицкий р-н, д.Перелучи, ул.Новая, д.3.

**Постановление Администрации Боровичского муниципального района**  
07.02.2020 № 309 г.Боровичи

**О внесении изменения в план проведения проверок физических лиц на 2020 год**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком осуществления муниципального контроля на территории Новгородской области, утвержденным постановлением Правительства области от 15.12.2014 № 615, Администрации Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в план проведения плановых проверок физических лиц на 2020 год, утвержденный постановлением Администрации Боровичского муниципального района от 27.11.2019 № 3084, исключив в таблице строку 22.
2. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Глава муниципального района И.Ю. ШВАГИРЕВ.

**Постановление Администрации Боровичского муниципального района**  
10.02.2020 № 311 г.Боровичи

**О внесении изменений в состав комиссии по приемке жилых (нежилых) помещений после перепланировки и (или) переустройства, переводу жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Боровичского муниципального района Администрации Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в состав комиссии по приемке жилых (нежилых) помещений после перепланировки и (или) переустройства, переводу жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые, утвержденный постановлением Администрации Боровичского муниципального района от 02.10.2013 № 2139, включая в качестве председателя комиссии заместителя Главы администрации муниципального района Сератинского К.В., исключив Ткачука В.Е.
2. Опубликовать постановление в газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Заместитель Главы администрации района К.В. СЕРАТИНСКИЙ.

**Постановление Администрации Боровичского муниципального района**  
10.02.2020 № 313 г.Боровичи

**О внесении изменения в состав комиссии по проведению аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Боровичского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Боровичского муниципального района, утвержденным постановлением Администрации Боровичского муниципального района от 16.11.2015 № 2316, Администрации Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в состав комиссии по проведению аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Боровичского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Боровичского муниципального района от 21.11.2016 № 2886, излагая его в редакции:
2. Признать утратившим силу пункт 1 постановления Администрации Боровичского муниципального района от 25.03.2019 № 845 «О внесении изменения в состав комиссии по проведению аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Боровичского муниципального района».
3. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Заместитель Главы администрации района К.В. СЕРАТИНСКИЙ.

**Постановление Администрации Боровичского муниципального района**  
11.02.2020 № 334 г.Боровичи

**О внесении изменений в постановление Администрации Боровичского муниципального района от 06.08.2015 № 1674**

Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Боровичского муниципального района от 06.08.2015 № 1674 «Об организации и выполнении мероприятий по построению, введению и эксплуатации на территории Боровичского района аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»:
- 1.1. Изложить пункт 3 в редакции:
- 1.2. Изложить состав межведомственной рабочей группы Боровичского муниципального района по построению (развитию) и эксплуатации АПК «Безопасный город», утвердив следующий состав: председатель в редакции:
2. Признать утратившим силу пункт 1 постановления Администрации Боровичского муниципального района от 06.08.2015 № 1674.
3. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Заместитель Главы администрации района К.В. СЕРАТИНСКИЙ.

**Постановление Администрации Боровичского муниципального района**  
12.02.2020 № 335 г.Боровичи

**О внесении изменений в Правила определения требований к закупкам Администрацией Боровичского муниципального района и подведомственными ей казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)**

Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Правила определения требований к закупкам Администрации Боровичского муниципального района и подведомственными ей казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), утвержденные постановлением Администрации Боровичского муниципального района от 31.12.2015 № 2714 (в редакции от 24.08.2017 № 2804), (далее - Правила), заменив в Приложении № 2 к Правилам: в графе 7 строки 5, 6, 7, 8 слова «не более 1500» на «не более 2000», слова «не более 1,0 млн.» на «не более 1,5 млн.»; в графе 7 строки 11, 12 слова «не более 2000» на «не более 200».
2. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Глава муниципального района И.Ю. ШВАГИРЕВ.

**Заключение о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Пердского сельского поселения**

22.01.2020 с.Пердск

1. Место проведения слушаний: в конференц-зале Администрации Пердского сельского поселения по адресу: Новгородская область Боровичский район, с. Пердск, 14к4.
2. Дата проведения: 22 января 2020 год 17 час. 35 мин.
3. В публичных обсуждениях приняло участие 8 человек.
4. Тема публичных слушаний: Рассмотрение проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Пердского сельского поселения.
5. Основание проведения публичных слушаний: Постановление Администрации Боровичского муниципального района от 20.11.2019 № 3812 «О проведении публичных слушаний по рассмотрению проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Пердского сельского поселения».

Заключение о результатах публичных слушаний подготовлено на основании протокола публичных слушаний от 22.01.2020 года (приложение на 6 л. в 1 экз.)

6. Перечень поступивших письменных обращений физических и юридических лиц: Не поступало.
7. В период публичных слушаний проведено информирование заинтересованных лиц:
  - 7.1. Публикация извещения в газете «Красная искра» № 48 от 28.11.2019;
  - 7.2. Публикация постановления в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» № 48 от 29.11.2019; на сайте Администрации Боровичского муниципального района в разделе «Архитектура и градостроительство - публичные слушания»;
  - 7.3. Другие способы информирования: на информационном доске Администрации Пердского сельского поселения;
8. В результате публичных слушаний по обобщенным материалам могут быть приняты к рассмотрению следующие замечания и предложения:
  1. Подготовить экономическое обоснование необходимости включения сельскохозяйственных земель в черту населенных пунктов. Отразить в картографических материалах Д. Папортс «Черковье Рождества Богородицы». В д. Дуброви в Генеральном плане добавить жилую зону. Отразить в Д. Пердски действующий газопровод среднего давления, проложенный от ГРПШ вдоль автодороги до производственных объектов. В графической части от дома №66 в деревне Новоселицы необходимо исправить существующий водопровод на проектируемый. Отразить территорию под перспективную жилую застройку, вдоль д. Новоселицы. Сделать уклон ОД в деревне Тополяно до детской сад. Исправить зонирование участка, расположенном рядом со зданием администрации поселка, который частично расположен в зоне ОД и частично в жилой зоне. В д. Чаплинка земли сельскохозяйственного назначения не включать в жилую зону. По д. Ермево исключить сельскохозяйственную территорию как перспективную для развития. В н. Турун необходимо определить общественно-деловую зону под вновь сформированным земельным участком застроенной и телефонной будкой, так как в проекте там отобранная жилая зона, так же при впаде п. Турун (в районе гаражей) необходимо жилую зону исправить на промышленную. В текстовой части проекта отсутствует информация о существующей свалке ТКО и его охранной зоне (кадастровый номер земельного участка 530200810022). Необходимо уточнить границы д. Петухова, а в д. Сушевка и д. Ермево оставить прежние границы. В д. Вилево необходимо изменить конфигурацию границы д. Новоселицы и д. Новоселицы. В д. Новоселицы необходимо уточнить общественно-деловую зону под магазином. В д. Новоселицы изменить зону природных ландшафтов на зону сельскохозяйственного назначения. В д. Бортик добавить жилую зону.
  2. Перечень отклоненных замечаний и предложений: Не рассматриваемого вопроса. Замечания и предложения. Основание для отклонения: нет.
  3. Выводы по результатам публичных слушаний: Утверждение документации проекта о внесении изменений в ПЗЗ Пердского сельского поселения возможно с учётом замечаний после доработки проектировщиками.

Публичные слушания признаны состоявшимися.  
Заместитель председателя комиссии по землепользованию и застройке Е.В. Тимофеева.

**Заключение о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки и Генеральный план Прогрессского сельского поселения**

28.01.2020 п. Прогресс

1. Место проведения слушаний: в конференц-зале Администрации Прогрессского сельского поселения по адресу: Новгородская область Боровичский район, п. Прогресс, ул. Зеленая, д.13.
2. Дата проведения: 28 января 2020 год 17 час. 35 мин. 3. В публичных обсуждениях приняло участие 5 человек.
4. Тема публичных слушаний: Рассмотрение проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Прогрессского сельского поселения.
5. Основание проведения публичных слушаний: Постановление Администрации Боровичского муниципального района от 20.11.2019 № 3810 «О проведении публичных слушаний по рассмотрению проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Прогрессского сельского поселения».
6. Перечень поступивших письменных обращений физических и юридических лиц: Не поступало.
7. В период публичных слушаний проведено информирование заинтересованных лиц:
  - 7.1. Публикация извещения в газете «Красная искра» № 48 от 28.11.2019;
  - 7.2. Публикация постановления в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» № 48 от 29.11.2019; на сайте Администрации Боровичского муниципального района в разделе «Архитектура и градостроительство - публичные слушания»;
  - 7.3. Другие способы информирования: на информационном доске Администрации Прогрессского сельского поселения;
8. В результате публичных слушаний по обобщенным материалам могут быть приняты к рассмотрению следующие замечания:
  1. В д. Тини необходимо уточнить границу между жилой и коммунально-складской зонами (в месте расположения гаражей) Добавить в текстовую часть Правил землепользования и застройки в жилую зону условно-разрешенный вид под строительство гаражей. Приспособить земельный участок для размещения выходов из гаражей. Включить вид «Хранение автотранспорта» в условно разрешенные виды застройки индивидуальных жилищными домами. Включить условно разрешенный вид «Улично-дорожная сеть» в зону ЖЗ.
  2. Перечень отклоненных замечаний и предложений: Сделать минимальный размер земель под личное подсобное хозяйство 400 кв. м. Заменить формулировку в связи с тем, что исходя из практики, выбран оптимальный размер земель под личное подсобное хозяйство 500 кв. м.
  3. Выводы по результатам публичных слушаний: Утверждение документации проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Прогрессского сельского поселения возможно с учётом замечаний после доработки проектировщиками.

Публичные слушания признаны состоявшимися.  
Заместитель председателя комиссии по землепользованию и застройке Е.В. Тимофеева.

**Заключение о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки и Генеральный план Егловского сельского поселения**

11.02.2020 д.Егла

1. Место проведения публичных слушаний: в здании Администрации Егловского сельского поселения: Новгородская обл., Боровичский р-н, д. Егла, ул. Советская 90.
2. Дата проведения: 11 февраля 2020 год 17 час. 15 мин
3. В публичных обсуждениях приняло участие - 1 человек
4. Тема публичных слушаний: Рассмотрение вопроса о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования «продовольственные магазины» объекты капитального строительства - магазину с кадастровым номером 53020031202225, расположенному по адресу: Новгородская обл., д. Егла, ул. Советская, д.175А.
5. Основание проведения публичных слушаний: Постановление Администрации Боровичского муниципального района от 30.12.2019 № 4255 «О проведении публичных слушаний».
6. Перечень поступивших письменных обращений физических и юридических лиц: не поступало.
7. В период публичных слушаний проведено информирование заинтересованных лиц:
  - 7.1. Публикация в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» № 3 от 16.01.2020; в газете «Красная искра» № 3 от 16.01.2020; на сайте Администрации Боровичского муниципального района.
  - 7.2. Другие способы информирования не проводились.
8. В результате публичных слушаний по обобщенным материалам могут быть приняты к рассмотрению следующие замечания:
  1. Перечень отклоненных замечаний и предложений: нет.
  2. Выводы по результатам публичных слушаний: Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования «продовольственные магазины» объекту капитального строительства - магазину с кадастровым номером 53020031202225, расположенному по адресу: Новгородская обл., д. Егла, ул. Советская, д.175А - возможно.

Заключение о результатах публичных слушаний подготовлено на основании протокола публичных слушаний от 11.02.2020 года (приложение на 1 л. в 1 экз.)

Публичные слушания признаны состоявшимися.  
Заместитель председателя комиссии по землепользованию и застройке Е.В. Тимофеева.

**Заключение о результатах публичных слушаний**

11.02.2020 д.Егла

1. Место проведения публичных слушаний: в здании Администрации Егловского сельского поселения: Новгородская обл., Боровичский р-н, д. Егла, ул. Советская 90.
2. Дата проведения: 11 февраля 2020 год 17 час. 15 мин
3. В публичных обсуждениях приняло участие - 1 человек
4. Тема публичных слушаний: Рассмотрение вопроса о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования «продовольственные магазины» объекты капитального строительства - магазину с кадастровым номером 53020031202225, расположенному по адресу: Новгородская обл., д. Егла, ул. Советская, д.175А - возможно.
5. Основание проведения публичных слушаний: Постановление Администрации Боровичского муниципального района от 30.12.2019 № 4255 «О проведении публичных слушаний».
6. Перечень поступивших письменных обращений физических и юридических лиц: не поступало.
7. В период публичных слушаний проведено информирование заинтересованных лиц:
  - 7.1. Публикация в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» № 3 от 16.01.2020; в газете «Красная искра» № 3 от 16.01.2020; на сайте Администрации Боровичского муниципального района.
  - 7.2. Другие способы информирования не проводились.
8. В результате публичных слушаний по обобщенным материалам могут быть приняты к рассмотрению следующие замечания:
  1. Перечень отклоненных замечаний и предложений: нет.
  2. Выводы по результатам публичных слушаний: Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования «продовольственные магазины» объекту капитального строительства - магазину с кадастровым номером 53020031202225, расположенному по адресу: Новгородская обл., д. Егла, ул. Советская, д.175А - возможно.

Заключение о результатах публичных слушаний подготовлено на основании протокола публичных слушаний от 11.02.2020 года (приложение на 1 л. в 1 экз.)

Публичные слушания признаны состоявшимися.  
Заместитель председателя комиссии по землепользованию и застройке Е.В. Тимофеева.

# Внесение изменений в Генеральный план Боровичского городского поселения

**Решение Совета депутатов города Боровичи**  
26.11.2019 № 259 г.Боровичи

**О внесении изменений в Генеральный план Боровичского городского поселения**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Новгородской области от 09.10.2019 № 301-рг «Об утверждении заключения о согласовании проекта внесения изменений в генеральный план Боровичского городского поселения Администрации Боровичского муниципального района от 31.12.2015 № 2714 (в редакции от 24.08.2017 № 2804), (далее - Правила), заменив в Приложении № 2 к Правилам: в графе 7 строки 5, 6, 7, 8 слова «не более 1500» на «не более 2000», слова «не более 1,0 млн.» на «не более 1,5 млн.»; в графе 7 строки 11, 12 слова «не более 2000» на «не более 200».

1. Утвердить внесение изменений в Генеральный план Боровичского городского поселения, утвержденный решением Совета депутатов Боровичского городского поселения от 25.10.2011 № 85 (в редакции, утвержденной решением Совета депутатов города Боровичи от 27.03.2018 № 172), излагая его в новой редакции.
2. Опубликовать решение в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте города Боровичи в Администрации Боровичского муниципального района.

Глава города Боровичи О.А. СТРИГИН.

Нормативы градостроительного проектирования городского поселения город Боровичи (утверждены решением Совета депутатов города Боровичи от 27.12.2015 № 29).

Правила землепользования и застройки Боровичского муниципального района Новгородской области, утвержденные решением Думы Боровичского муниципального района от 20.12.2012 № 204 (внес. изм. от 28.04.2016 № 52);

Генеральный план Боровичского городского поселения, утвержденный решением Совета депутатов Боровичского городского поселения от 25.10.2011 № 85 (внес. изм. от 22.09.2015 № 7, от 27.03.2018 № 172, от 29.05.2019 № 197).

Также, при разработке проекта были использованы сведения Государственного кадастра недвижимости.

Действующий генеральный план разработан ООО НВБ «Интеграционные технологии» с учетом положений части 11 статьи 9 Градостроительного Кодекса Российской Федерации на расчетный срок 20 лет до 2038 года, 1 очередь строительства до 2028 года. Техническим заданием на внесение изменений не предусмотрено изменение расчетного срока и первой очереди генерального плана.

При подготовке текстовой части положения о территориальном планировании были учтены основные положения «Методических рекомендаций по разработке проектов генеральных планов поселений и муниципальных образований» утвержденные приказом Минрегиона РФ от 26.05.2011 № 244.

Состав и содержание положений о территориальном планировании соответствует требованиям части 1 статьи 23 Градостроительного Кодекса Российской Федерации.

Карты, содержащиеся в Генеральном плане, соответствуют

**Том 1. Положение о территориальном планировании**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Проект внесения изменений в Генеральный план Боровичского городского поселения разработан ИП Шаргинной Л.И. по заказу Администрации Боровичского муниципального района на основании муниципального контракта № 0150300002419000320001 от 10.04.2019 г., в соответствии с техническим заданием.

Проект Генерального плана городского поселения «Город Корово» основывается на следующих документах:

- «Земельный кодекс Российской Федерации» от 25.10.2011 № 136-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм., вступ. в силу с 01.09.2018);
- «Градостроительный кодекс Российской Федерации» от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм., и доп., вступ. в силу с 01.09.2018)

требованиям части 3 статьи 5 статьи 23 Градостроительного Кодекса Российской Федерации,

2. СВЕДЕНИЯ ОБ ВИДАХ, НАЗНАЧЕНИИ И НАИМЕНОВАНИИх ПЛАНИРУЕМЫХ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Согласно Решению № 5 от 22.09.2015 года Совета депутатов города Боровичи исполнение полномочий по решению вопросов местного значения города Боровичи передано Администрации Боровичского муниципального района.

Обоснование для размещения объектов местного значения выданы в текстовой части «Том 2. Материалы по обоснованию проекта» внесения изменений в Генеральный план Боровичского городского поселения, разработанного ООО НВБ «Интеграционные технологии» и «Том II Материалы по обоснованию» Схемы территориального планирования Боровичского муниципального района Новгородской области.

Сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения муниципального образования приведены в таблице 4 «Реестр планируемых для размещения объектов местного значения муниципального района, утвержденных в схеме территориального планирования Боровичского муниципального района Новгородской области».

3. ПАРАМЕТРЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЗОН

В Генеральном плане предусматривается установление функциональных зон.

Согласно пункту 5 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, функциональные зоны это, для которых документами территориального планирования определены границы и функциональное назначение.

Часть 12 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации установлено, что утверждение в документах территориального планирования границ функциональных зон не влечет за собой изменение правового режима земель, находящихся в



# Правила землепользования и застройки Боровнического городского поселения

Решение Совета депутатов города Боровичи  
28.01.2020 № 268 г.Боровичи  
О внесении изменений в ПЗЗ Боровнического городского поселения

В соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», раскрывает проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки Боровнического городского поселения, утвержденные решением Совета депутатов Боровнического городского поселения от 25.10.2011 № 86 (в редакции, утвержденной решением Совета депутатов города Боровичи от 28.05.2016 № 187), с учетом протокола публичных слушаний, проведенных 10 февраля 2020 года, и результатов публичных слушаний в Правилах землепользования и застройки Боровнического городского поселения от 25.12.2019 Совет депутатов города Боровичи РЕШЛ1.

1. Утвердить внесение изменений в Правила землепользования и застройки Боровнического городского поселения, утвержденные решением Совета депутатов Боровнического городского поселения от 25.12.2019 № 86 (в редакции, утвержденной решением Совета депутатов города Боровичи от 28.05.2016 № 187), изложить их в новой редакции;

2. Опубликовать решение в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальных сайтах Администрации города Боровичи, Администрации Боровнического муниципального района

Глава города Боровичи О.А. СТРУГИН.

## ЧАСТЬ 1. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УКАЗАТЕЛЬНЫЕ ПРАВИЛА

Статья 1. Общие положения по применению правил

Статья 1. Предмет правил землепользования и застройки поселения

1. Настоящие правила землепользования и застройки городского поселения города Боровичи Боровнического муниципального района Новгородской области (далее - Правила) разработаны в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Новгородской области, Уставом и нормативными правовыми актами города Боровичи Боровнического муниципального района Новгородской области, иными муниципальными правовыми актами Боровнического муниципального района Новгородской области, в том числе регулируют отношения по землепользованию и застройке в городском поселении города Боровичи Боровнического муниципального района Новгородской области.

2. Правила являются документом градостроительного зонирования Поселения, устанавливающим территориальные зоны, градостроительные регламенты, порядок применения Правил и внесения в них изменений.

Статья 2. Основания введения, назначение и состав Правил

1. Настоящие Правила в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации вводятся Поселением в систему регулирования землепользования и застройки, которая основана на территориальном зонировании, для создания условий развития Поселения, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия; защиты прав граждан и обеспечения равенства прав физических и юридических лиц в процессе реализации отношений, возникающих по поводу землепользования и застройки; обеспечения открытой информации о правилах и условиях использования земельных участков, осуществления на них строительства, реконструкции объектов капитального строительства, подготовки документов для предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в целях осуществления строительства, реконструкции объектов капитального строительства, развития застроенных территорий, комплексного освоения территорий в целях жилищного строительства; контроля соответствия регламентам использования земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с регламентами использования территорий;

д) обеспечение свободного доступа граждан к информации и их участия в принятии решений по вопросам развития Поселения, землепользования и застройки посредством публичных слушаний в случаях, установленных законодательством о градостроительной деятельности;

е) обеспечение контроля соблюдения прав граждан и юридических лиц;

3. Настоящие Правила регулируют деятельность по градостроительной подготовке территорий и земельных участков, выделенных из состава территорий и земельных участков, в целях предоставления физического и юридического лицам; установлению, изменению, фиксации границ земель публичного использования и их использование; проведение публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности и подготовки публичных слушаний по проекту генерального плана Поселения;

подготовке градостроительных оснований для принятия решений о резервировании и изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, об установлении публичных сервитутах;

контроле за использованием земельных участков, строящихся объектов капитального строительства, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в том числе в случаях, установленных законодательством;

4. Настоящие Правила применяются в первую очередь в установленных случаях, нормативными правовыми актами в части, не противоречащей Федеральному закону «О техническом регулировании» и Градостроительному кодексу Российской Федерации, принятым в соответствии с Федеральным законом «О техническом регулировании» и Градостроительному кодексу Российской Федерации, обеспечивая безопасность жизни и здоровья людей, надежности и безопасности объектов капитального строительства, защиты объектов культурного наследия, окружающей природной среды и объектов культурного наследия;

муниципальными нормативными правовыми актами Поселения по вопросам регулирования землепользования и застройки. Указанные акты применяются в части, не противоречащей настоящим Правилам.

Статья 3. Градостроительные Регламенты использования территории и их применение

1. Решения по землепользованию и застройке принимаются с учетом положений о территориальном зонировании, содержащихся в документах территориального планирования, документах по планировке территории и на основании установленных настоящими Правилами регламентов использования территорий, действующих в пределах территориальных зон и территорий, расположенных в равной мере на все расположенные в одной и той же территориальной зоне земельные участки и объекты капитального строительства, независимо от формы собственности.

Градостроительный регламент использования территории территориальной зоны определяет правовой режим земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их использования и последующей эксплуатации зданий, строений, сооружений.

2. Градостроительный регламент использования территорий не устанавливает режим использования территории и ее частей в соответствии со статьями 36 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3. Порядок использования земель Поселения определяется в соответствии с зонированием его территории, отображенным на кадастровых картах государственного земельного кадастра (территориальные зоны), где отображаются границы и кодовые обозначения зон с учетом ограничений в использовании земельных участков, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Выход за пределы территории объектов культурного наследия, определяемых с учетом ограничений по использованию такой территории, установленных в соответствии с Федеральными законами.

Для каждой из территориальных зон Правилами (часть III настоящих Правил).

ального органа Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по субъекту Российской Федерации, осуществляющей кадастровый учет земельных участков, находящихся в государственной собственности, а также изменяется по дням внесения соответствующих сведений о земельном участке в Государственный кадастр недвижимости, - собственник земельного участка, являющийся объектом капитального строительства запрашивает изменение основного разрешенного вида использования на условно разрешенное использование по специальному плану. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства осуществляется в порядке, установленном статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Вопрос о доступе к информации на публичных слушаниях в порядке, установленном настоящими Правилами.

4. Градостроительные регламенты использования территории в части предельных размеров земельных участков и предельных параметров разрешенного строительства и изменения объектов капитального строительства, осуществляемых на территории земельных участков, (включая линейные размеры предельной ширины по фронту улиц (проездов) и предельной глубины земельных участков; размерные параметры размещения объектов капитального строительства за пределами которого возводятся строения запрещены (линии регулирования застройки); максимальный и/или минимальный/или минимальную/или максимальную/или максимальную) застройки (высоту) построек; максимальный процент застройки участка; максимальное изменение коэффициента строительного использования территории, осуществляемого в границах планировки всех построек, существующих и тех, которые могут быть построены дополнительно к площади земельного участка).

Сочетание указанных параметров и их предельные значения устанавливаются индивидуально применительно к каждой территориальной зоне и подзоне, выделенной на карте территориального зонирования, в пределах территориальной зоны, выделенной на карте градостроительного зонирования. В пределах территориальных зон, выделенных по видам разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, с учетом ограничений в соответствии с различными сочетаниями размеров земельных участков и параметров разрешенного использования, строительных изменений объектов капитального строительства, на основании утвержденного плана разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

Количество видов предельных параметров в установлении их значений применительно к различным территориальным зонам может увеличиваться путем последовательного внесения изменений в настоящие Правила, в том числе с использованием предельных значений, основанных на утвержденной документации по планировке территории.

10. Инженерно-технические объекты, сооружения, коммуникации, расположенные на территории, являются объектами капитального строительства и объектов капитального строительства в границах отдельных земельных участков (электро-, водо-, газоснабжение, водоснабжение, телефонизация и т.д.), являются элементами планировки территории, с учетом утвержденного регламента, а влито до их вступления в установленном порядке в силу - нормативным техническим документом в части, не противоречащей Федеральному закону «О техническом регулировании» и Градостроительному кодексу Российской Федерации.

11. Инженерно-технические объекты, сооружения, предназначенные для обеспечения и нормальной эксплуатации объектов капитального строительства, расположенные на территории, являются элементами планировки территории, с учетом утвержденного регламента, а влито до их вступления в установленном порядке в силу - нормативным техническим документом в части, не противоречащей Федеральному закону «О техническом регулировании» и Градостроительному кодексу Российской Федерации.

12. Объекты, сооружения, иные территории, включенные в состав территории, являются объектами, имеющими однозонную картографическую проекцию; красными линиями; границами земельных участков; границами или осиями полюса для декоммуникации; границами населенных пунктов, водных объектов, в том числе, в границах муниципальных границ Поселения; административными границами Поселения; естественными границами природных объектов; границами, линиями, границами объектов капитального строительства; иными границами, отраженными в составе базисного плана территории.

Границы территориальных зон должны обладать свойством однозначной идентификации, иметь картографическую координатную привязку.

4. Границы территориальных зон на карте градостроительного зонирования на территории Поселения не может быть уточнено в документации по планировке территории и иных документах, принимаемых в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Поселения, с внесением соответствующих изменений в настоящие Правила.

5. Передача зон с особыми условиями использования территорий, их границы на картах зон с особыми условиями использования территорий, расположенных в границах отдельных земельных участков и объектов капитального строительства в их пределах указаны в соответствии с нормативными правовыми актами и иной нормативной документацией, утвержденной органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

К земельным участкам и объектам капитального строительства, расположенным на территории Поселения, применяются регламенты использования территорий, указанные на картах, регламенты использования территорий принимаются с учетом ограничений, описание которых содержится в настоящих Правилах.

Действие разрешенного использования объектов капитального строительства, расположенного на территории Поселения, разрешенным считается такой вид использования, который соответствует регламентам использования территории; ограничениям, установленным в зонах с особыми условиями использования территории; ограничениям, установленным на использование земельных участков и объектов капитального строительства (включая нормативные правовые акты об установлении публичных сервитутах, соглашениях о предоставлении земельных участков, иные предусмотренные законодательством документы).

7. Градостроительные регламенты использования территорий в случаях зонирования территории, осуществляемого на территории, являются объектами капитального строительства, включающими в себя: основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, которые при условии соблюдения требований градостроительного регламента (а влито до их вступления в установленном порядке в силу - нормативных технических документов в части, не противоречащей Федеральному закону «О техническом регулировании» и Градостроительному кодексу Российской Федерации) не могут быть запрещены; условно разрешенные виды использования, требующие получения разрешения, которое принимается по результатам специального согласования, проводимого, в том числе, с применением процедуры публичных слушаний; виды использования разрешенного использования, допускаемые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенного использования и осуществляемые только совместно с ними.

Виды использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленные настоящими Правилами, являются объектами капитального строительства, существующие на законных основаниях до введения в действие настоящих Правил или до внесения изменений в настоящие Правила, являются несоответствующими настоящим Правилам в части видов использования, установленных регламентами использования территории, в случаях, когда эти объекты:

- имеют вид (виды) использования, который(е) не предусмотрен(ы) в документах, утвержденных в установленном порядке в силу - нормативных технических документов в части, не противоречащей Федеральному закону «О техническом регулировании» и Градостроительному кодексу Российской Федерации;
- имеют вид (виды) использования, который(е) не предусмотрен(ы) в документах, утвержденных в установленном порядке в силу - нормативных технических документов в части, не противоречащей Федеральному закону «О техническом регулировании» и Градостроительному кодексу Российской Федерации, и превышают предельные размеры земельных участков, отступы построек от границ участка) или больше (плотность застройки - высота/этажность построек, процент застройки, коэффициент использования земельного участка и т.д.) значений, установленных в настоящих Правилах применительно к соответствующим территориальным зонам.
- Имеют вид (виды) использования, который(е) не предусмотрен(ы) в документах, утвержденных в установленном порядке в силу - нормативных технических документов в части, не противоречащей Федеральному закону «О техническом регулировании» и Градостроительному кодексу Российской Федерации, и превышают предельные размеры земельных участков, отступы построек от границ участка) или больше (плотность застройки - высота/этажность построек, процент застройки, коэффициент использования земельного участка и т.д.) значений, установленных в настоящих Правилах применительно к соответствующим территориальным зонам.
- Имеют вид (виды) использования, который(е) не предусмотрен(ы) в документах, утвержденных в установленном порядке в силу - нормативных технических документов в части, не противоречащей Федеральному закону «О техническом регулировании» и Градостроительному кодексу Российской Федерации, и превышают предельные размеры земельных участков, отступы построек от границ участка) или больше (плотность застройки - высота/этажность построек, процент застройки, коэффициент использования земельного участка и т.д.) значений, установленных в настоящих Правилах применительно к соответствующим территориальным зонам.

Статья 5. Общие положения, относящиеся к ранее возникшим правам

1. Принятое до введения в действие настоящих Правил нормативное правовое акты органов местного самоуправления по вопросам землепользования и застройки применяются в части, не противоречащей настоящим Правилам.

2. Земельные участки и объекты капитального строительства, существующие на законных основаниях до введения в действие настоящих Правил или до внесения изменений в настоящие Правила, являются несоответствующими настоящим Правилам в части видов использования, установленных регламентами использования территории, в случаях, когда эти объекты:

1. Имеют вид (виды) использования, который(е) не предусмотрен(ы) в документах, утвержденных в установленном порядке в силу - нормативных технических документов в части, не противоречащей Федеральному закону «О техническом регулировании» и Градостроительному кодексу Российской Федерации;

2. Имеют вид (виды) использования, который(е) не предусмотрен(ы) в документах, утвержденных в установленном порядке в силу - нормативных технических документов в части, не противоречащей Федеральному закону «О техническом регулировании» и Градостроительному кодексу Российской Федерации, и превышают предельные размеры земельных участков, отступы построек от границ участка) или больше (плотность застройки - высота/этажность построек, процент застройки, коэффициент использования земельного участка и т.д.) значений, установленных в настоящих Правилах применительно к соответствующим территориальным зонам.

3. Имеют вид (виды) использования, который(е) не предусмотрен(ы) в документах, утвержденных в установленном порядке в силу - нормативных технических документов в части, не противоречащей Федеральному закону «О техническом регулировании» и Градостроительному кодексу Российской Федерации, и превышают предельные размеры земельных участков, отступы построек от границ участка) или больше (плотность застройки - высота/этажность построек, процент застройки, коэффициент использования земельного участка и т.д.) значений, установленных в настоящих Правилах применительно к соответствующим территориальным зонам.

4. Имеют вид (виды) использования, который(е) не предусмотрен(ы) в документах, утвержденных в установленном порядке в силу - нормативных технических документов в части, не противоречащей Федеральному закону «О техническом регулировании» и Градостроительному кодексу Российской Федерации, и превышают предельные размеры земельных участков, отступы построек от границ участка) или больше (плотность застройки - высота/этажность построек, процент застройки, коэффициент использования земельного участка и т.д.) значений, установленных в настоящих Правилах применительно к соответствующим территориальным зонам.

Статья 6. Использование земельных участков, использование и строительство объектов капитального строительства, не соответствующих Правилам

1. Земельные участки и объекты капитального строительства, установленные в соответствии с действующими Правилами, являются несоответствующими настоящим Правилам без установления срока их приведения в соответствие с настоящими Правилами, за исключением случаев, предусмотренных в Правилах.

Исключение составляют несоответствующие одновременно и настоящим Правилам и нормативным техническим документам в части видов использования в установленном порядке в силу - нормативным техническим документам в части, не противоречащей Федеральному закону «О техническом регулировании» и Градостроительному кодексу Российской Федерации, объекты капитального строительства, установленные в соответствии с действующими Правилами.

2. Земельные участки и объекты капитального строительства, установленные в соответствии с действующими Правилами, являются несоответствующими настоящим Правилам без установления срока их приведения в соответствие с настоящими Правилами, за исключением случаев, предусмотренных в Правилах.

Исключение составляют несоответствующие одновременно и настоящим Правилам и нормативным техническим документам в части видов использования в установленном порядке в силу - нормативным техническим документам в части, не противоречащей Федеральному закону «О техническом регулировании» и Градостроительному кодексу Российской Федерации, объекты капитального строительства, установленные в соответствии с действующими Правилами.

(Продолжение на 5-й странице)



























# Правила землепользования и застройки Боровичского городского поселения

(Окончание. Начало на 4-14-й стр.)

- зона сохранения природного ландшафта;
- объекты, расположенные в границах охранной зоны и негармонизирующие с памятником, нейтрализуются или сносятся по специально разработанному плану;
- хозяйственные постройки и объекты, нарушающие историческую среду памятников, выводятся из территории охранной зоны;
- деградировавшие элементы озеленения в охраняемых зонах подменяются санями и реконструкция;
- высотные соотношения, плотность посадок зеленых насаждений должны обеспечивать максимальное раскрытие и восприятие памятника;
- все виды работ, разреженных на памятниках и в охраняемых зонах, могут вестись только организациями, имеющими соответствующую лицензию;
- проектная документация на проведение работ в охраняемой зоне должна разрабатываться на основании специально проведенных исследований по выявлению и закреплению основных точек визуального восприятия объектов культурного наследия.

1. Групповая охранная зона  
 На территории групповой охранной зоны сохраняется историческая планировка до регулярного плана и регулярная планировка XVII века, резервируются возможности восстановления ее утраченных элементов, сохраняются, по возможности, возводятся историческая среда и ландшафт, заимчивый центральную часть общегородского центра, как живущего городском организме должны преобладать функции – административные, культурно-просветительские, торговые, спортивно-оздоровительные. В групповую охранную зону входит и мемориальный комплекс с великим огнем. В нее входит и ансамбль бывшего Свято-Духова монастыря.

Новое строительство допускается вести исключительно по индивидуальным проектам. Все планировочные и строительные работы в данной зоне проводятся при согласовании с органами охраны объектов культурного наследия.

Разрешается осуществлять по проектам, согласованным с государственными органами охраны объектов культурного наследия:

- проектирование и проведение землеустроительных, земельных, строительных, мелiorативных, хозяйственных и иных работ;
- озеленение, благоустройство территорий, устройство дорожек, площадок, наружного освещения, установка стенов и витрин, информационных досок относящихся к памятникам истории культуры;
- устройство форм благоустройства, не нарушающих восприятие памятника;
- восстановление при возможности исторической обстановки, в том числе растительности;
- работы по сохранению, воссозданию объектов культурного наследия;
- работы по благоустройству и озеленению территории, устройству дорог местного значения и проездов, в отдельных случаях – небольших автодорожек для обеспечения деятельности, связанной с популяризацией исторической и культурной ценности объекта культурного наследия;
- работы по установке информационных стенов и витрин, относящихся к объектам культурного наследия и землям историко-культурного назначения;
- работы по замене выводимых из зоны промышленных и коммунально-складских объектов и других стенов и зданий, сооружениями или зелеными насаждениями, не мешающими сохранению и восприятию объектов культурного наследия;
- работы, направленные на обеспечение приоритета пешеходного движения и ограничение движения транспорта;
- специальные меры по сохранению и регенерации историко-градостроительной или природной среды объектов культурного наследия.

Запрещается:

- хозяйственная деятельность, причиняющая вред объектам культурного наследия и нарушающая установленный порядок их использования, препятствующая их популяризации, затрудняющая обзор предмета охраны объектов культурного наследия или доступ к нему;
- размещение рекламных стенов, уличных растяжек и других элементов городской среды рекламного характера;
- размещение и проезд грузового транспорта, в том числе стенок грузовых такси;
- размещение стенок легковых такси;
- установка временных объектов торговли и обслуживания, малых архитектурных форм, нарушающих историческую среду;
- удаление ландшафтообразующей растительности;
- строительство объектов капитального строительства, не связанных с обеспечением сохранения и использования объектов культурного наследия;
- использование памятников и их охраняемых зон под производственные, складские объекты, в том числе гаражи и ремонтные комплексы, автосервис, химикаты, автомобили и другие экологически неблагоприятные заведения.

2. Зона охраны отдельно стоящего памятника  
 На территории охранной зоны сохраняется историческая планировочная структура, ее элементы. Резервируются возможности восстановления утраченных элементов планировочной структуры, обеспечивается чистота воздушного бассейна.

В пределах охранной зоны не допускается размещение зданий, нарушающих его обзор, а также гаражей, трансформаторных подстанций, нестационарных объектов и других сооружений.  
 На территории памятника – земельного участка, на котором располагается объект культурного наследия:

разрешается:

- производить работы по сохранению объекта культурного наследия, а также хозяйственная деятельность, предотвращающая его разрушение;
- деятельность, способствующая сохранению памятников, использование их в целях туризма, науки, культуры, просвещения;
- проектирование и проведение землеустроительных, земельных, строительных, мелiorативных, хозяйственных и иных работ, не связанных с целями сохранения памятника;
- размещение рекламных стенов, уличных растяжек и других элементов городской среды рекламного характера, не связанных с популяризацией исторической и культурной ценности объекта культурного наследия.

3. Зона регулирования застройки  
 В зонах регулирования застройки сохраняются элементы природного ландшафта, закрепляются или восстанавливаются, если возможно, значение памятников в архитектурно-пространственной организации, обеспечиваются благоприятные условия зрительного восприятия памятника.

В зонах регулирования застройки предусматривается устранение диссонансных сооружений и элементов, растительности, снижающих градостроительное значение памятника.

Строительство всех видов в зонах регулирования застройки регламентируется по функциональному назначению, по высоте и протяженности зданий, характеру озеленения. Строительство согласовывается с органами охраны памятников истории и культуры.

В зоне регулирования застройки регламентируются все виды строительства.

Проект определены следующие зоны регулирования застройки по высоте:

- зона строгого регулирования застройки 6,0-8,0 метров;
- зона регулирования застройки преимущественно 8,0-12,0 метров, она охватывает преимущественно всю историческую часть города по регулярному плану XVIII века. В этой зоне: утилитарная падение рельефа, отдельные участки могут застроены зданиями высотой до 15,0 м.
- зона регулирования застройки 15,0 метров и более распространяется на всю остальную территорию города.

Новое строительство допускается вести исключительно по индивидуальным проектам. Все планировочные и строительные работы в данной зоне проводятся при согласовании с органами охраны объектов культурного наследия.

В зоне регулирования застройки:

- сохранение и развитие общественно-деловых, культурно-бытовых, рекреационных и других функций, соответствующих градоформирующему и социальному значению исторического центра;
- формирование высококачественной жилой застройки;
- реконструкция и модернизация существующей застройки с учетом ее композиционной согласованности со сложившимися архитектурными комплексами и ансамблями исторического центра;
- координация осей, обеспечение благоприятного восприятия памятников истории и культуры;
- комплексное благоустройство и озеленение территорий;

1) определены в соответствии с законодательством об охране объектов культурного наследия, разделом 4 «Проект зон охраны памятников истории и культуры города Боровичи. Генерального плана г. Боровичи, утвержденного Решением исполкома Новгородского областного Совета народных депутатов от 12.12.1988 года №387;

2) называются применительно к:

- территориям памятника – земельным участкам или их частям, на которых расположены объекты недвижимости, включенные в реестр объектов культурного наследия;
- охраняемым зонам памятников – земельным участкам, на которых расположены объекты недвижимости, не являющиеся объектами культурного наследия;

1. На территории памятника – земельном участке, на котором располагается объект культурного наследия:

Разрешается:

- производить работы по сохранению объекта культурного наследия, а также хозяйственная деятельность, предотвращающая его разрушение;
- деятельность, способствующая сохранению памятников, использование их в целях туризма, науки, культуры, просвещения;
- проектирование и проведение землеустроительных, земельных, строительных, мелiorативных, хозяйственных и иных работ, не связанных с целями сохранения памятника;
- размещение рекламных стенов, уличных растяжек и других элементов городской среды рекламного характера, не связанных с популяризацией исторической и культурной ценности объекта культурного наследия;
- работы по благоустройству и озеленению территории, устройству дорог местного значения и проездов, в отдельных случаях – небольших автодорожек для обеспечения деятельности, связанной с популяризацией исторической и культурной ценности объекта культурного наследия;
- работы по установке информационных стенов и витрин, относящихся к объектам культурного наследия и землям историко-культурного назначения;
- работы по замене выводимых из зоны промышленных и коммунально-складских объектов и других стенов и зданий, сооружениями или зелеными насаждениями, не мешающими сохранению и восприятию объектов культурного наследия;
- работы, направленные на обеспечение приоритета пешеходного движения и ограничение движения транспорта;
- специальные меры, направленные на сохранение и регенерацию историко-градостроительной или природной среды объектов культурного наследия.

Запрещается:

- хозяйственная деятельность, причиняющая вред объектам культурного наследия и нарушающая установленный порядок их использования, препятствующая их популяризации, затрудняющая обзор предмета охраны объектов культурного наследия или доступ к нему;
- размещение рекламных стенов, уличных растяжек и других элементов городской среды рекламного характера;
- размещение и проезд грузового транспорта, в том числе стенок грузовых такси;
- установка временных объектов торговли и обслуживания, малых архитектурных форм, нарушающих историческую среду;
- удаление ландшафтообразующей растительности;
- строительство объектов капитального строительства, не связанных с обеспечением сохранения и использования объектов культурного наследия;
- использование памятников и их охраняемых зон под производственные, складские объекты, в том числе гаражи и ремонтные комплексы, автосервис, химикаты, автомобили и другие экологически неблагоприятные заведения.

- осуществление контроля за колористическими решениями застройки, дизайном рекламы в соответствии с проектами, согласованными с соответствующими службами;

- вынос промышленных и коммунально-складских предприятий, оказывающих негативное влияние на облик и экологические условия исторического центра города;
- упорядочение пешеходного и транспортного движения путем создания пешеходных зон;
- реализация мероприятий по решению проблем с обеспечением местами для автостоянок в центре города.

запрещается:

- строительство новых промышленных предприятий и коммунально-складских объектов;
- размещение рекламных стенов, уличных растяжек и других элементов городской среды рекламного характера без согласования с государственными органами охраны объектов культурного наследия.

4. Зона сохранения природного ландшафта  
 В зону охраняемого ландшафта входит парк. Река Мста с довольно крутыми берегами поймы в комплексе с парком представляет наиболее важную часть природного ландшафта в центральной части города. В структуре города река и зеленые насаждения вдоль нее представляют канал, по которому ландшафт природной среды внедряется в городскую застройку. Из парка раскрываются перспективы значительной части поймы реки и застройки противоположного берега.

Остальные зеленые насаждения, улучшающие эстетический облик застройки, создают благоприятные условия для отдыха населения, однако как составная часть природного ландшафта большого значения не имеют.

С целью охраны и улучшения природного ландшафта необходимы следующие мероприятия:

1. Посадка декоративных видов деревьев и кустарников вдоль поймы реки Мсты.
2. Реконструкция малочесных насаждений, включающая уборку отдельных деревьев тополя и осины.
3. Охрана поймы реки от полевой эрозии берегов. Для этого в местах возможной эрозии необходима посадка деревьев и кустарников с мощной корневой системой и залужение склонов.
4. Предлагаемая генпланом города система зеленых насаждений вдоль поймы реки Мсты должна решаться в пейзажном стиле с использованием в ландшафте зеленых насаждений открытых пространств с использованием местного ассортимента деревьев и кустарников.

5. Благоприятные условия и общедоступность отдельных участков поймы реки вызывает необходимость проведения благоустройства, что предотвратит нарушение природного ландшафта в результате выпалывания.

6. Сохранение естественного рельефа.

7. Необходима организация видовых точек, раскрывающих перспективу на другой берег реки.

Правильно организованные зеленые насаждения будут способствовать лучшему восприятию живописных пейзажей природного ландшафта.

5. Граница культурного слоя  
 Граница культурного слоя определена по плану 1765 года, захватывая территорию Боровичей и пристани Потерпелиц. В этих границах строительство должно осуществляться с участием археолога. Это необходимо потому, что как показывает практика, строительству не предшествуют археологические исследования. Установленное наблюдение позволит более определенно определить территории города по археологическому изучению, как культурного наследия.

6. Зона размещения объектов археологии  
 Функциональное использование данной зоны осуществляется с целью сохранения памятников археологии.

В соответствии со ст. ст. 35,36 ФЗ №73-ФЗ «Об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов РФ» от 25 июня 2002г., проектирование и проведение землеустроительных, земельных, строительных, мелiorативных, хозяйственных и иных работ на территории памятника или ансамбля запрещаются, за исключением работ по сохранению данного памятника или ансамбля и (или) их территорий, а также хозяйственной деятельности, не нарушающей целостности памятника или ансамбля и не создающей угрозы их повреждения, разрушения или уничтожения.

Проектирование и проведение землеустроительных, земельных, строительных, мелiorативных, хозяйственных и иных работ осуществляются при отсутствии на данной территории объектов культурного наследия, включенных в реестр, выявленных объектов культурного наследия либо при обеспечении заказчиком работ требований к сохранности расположенных на данной территории объектов культурного наследия, указанных в пункте 3 ст. 36 Федерального закона № 73-ФЗ.

Все планировочные и строительные работы в данной зоне проводятся при согласовании с органами охраны объектов культурного наследия.

## Карта градостроительного зонирования



## Карта границ зон с особыми условиями



## Карта границ территории объектов культурного наследия

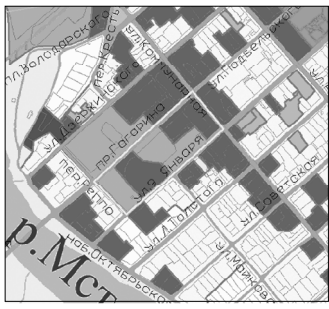


рис. 1. Градостроительный регламент для квартала 53.22.00.20661 и северо-западной части квартала 53.22.00.20666

Объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы
Администрация Боровичского муниципального района объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы: главного специалиста комитета образования Администрации Боровичского района

Квалификационные требования:
- обязательное наличие профессионального образования;
- без предвзятости требований к стажу.
Требования к знаниям:
1) Государственного языка Российской Федерации (русского языка);
2) Правовых знаний основой:
а) Конституции Российской Федерации;
б) Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
в) Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
г) Законодательства о противодействии коррупции.

Требования к умениям:
а) работать на компьютере, в том числе в сети «Интернет»;
б) работать в информационно-правовых системах.
Условия участия в конкурсе:
1. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, установленным в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» для замещения должностей муниципальной службы.

2. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию Администрации муниципального района следующие документы:
1) личное заявление на имя Главы муниципального района с просьбой об участии в конкурсе;
2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
3) копию паспорта (паспорт предъявляется по прибытии на конкурс);
4) копию трудовой книжки, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
5) документ об образовании;
6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
8) документы воинского учета — для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
9) заключение медицинского учреждения установленной формы об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;
10) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей за год, предшествующий поступлению на муниципальную службу на должность, которая включена в соответствующий перечень нормативным правовым актом Администрации.

3. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными статьей 13 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

4. Документы представляются в течение 20 дней со дня публикации настоящего объявления.

5. Несвоевременное представление документов, представленные их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в допуске к участию в конкурсе.
Документы для участия в конкурсе принимаются до 13 марта 2020 года (включительно), по адресу: Администрация Боровичского муниципального района, 174411, г. Боровичи, ул. Коммунарная, д. 48, каб. 43.

Дополнительную информацию об условиях конкурса, форме заявки, условиях трудового договора и размере заработной платы можно получить по телефону: 8 (81664) 911-242.

Подробная информация о порядке проведения конкурса содержится в Положении о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в Администрации Боровичского муниципального района, утвержденном Решением Думы Боровичского муниципального района от 25.08.2011 № 81, опубликованном в приложении к газете «Красная Искра» - «Официальный вестник № 32 от 08.09.2011, размещенном на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Дата проведения конкурса определяется распоряжением Главы муниципального района, о которой кандидаты извещаются не позднее, чем за 10 дней до его проведения. Конкурс состоится по адресу: г. Боровичи, ул. Коммунарная, д. 48, каб. 23.

Приложение к объявлению о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР (ПРОЕКТ) с муниципальным служащим Администрации Боровичского муниципального района № \_\_\_\_\_

Администрация Боровичского муниципального района, в лице Шагирева Игоря Юрьевича, Главы Боровичского муниципального района, действующего на основании Устава Боровичского муниципального района и распоряжения Администрации Боровичского муниципального района от 24.03.2017 № 53-рл «О вступлении в должность Главы муниципального района», именуемого в дальнейшем «Представитель Нанимателя», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Муниципальный служащий», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь ст.56,57,67 Трудового кодекса Российской Федерации, ст.6 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», заключили настоящий трудовой договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора
1.1. По настоящему трудовому договору Муниципальный служащий обязуется выполнять должностные обязанности по должности муниципальной службы \_\_\_\_\_, а Представитель нанимателя обязуется обеспечить Муниципальному служащему замещение должности муниципальной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, своевременно и в полном объеме выплачивать Муниципальному служащему денежное содержание и предоставлять ему гарантии в соответствии с трудовым законодательством с учетом тре-

бований законодательства Российской Федерации о муниципальной службе, а также в соответствии с настоящим трудовым договором.

2. Общие положения
2.1. Настоящий трудовой договор заключается на \_\_\_\_\_ срок.
2.2. Условия, определяющие характер муниципальной службы: нормированный рабочий день в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, работа основная.
2.3. Дата начала работы: \_\_\_\_\_ года.
2.4. Испытательный срок Муниципальному служащему не устанавливается.

3. Права и обязанности Представителя нанимателя
3.1. Представитель нанимателя обязан:
3.1.1. Предоставить Муниципальному служащему условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;
3.1.2. Своевременно и в полном объеме выплачивать Муниципальному служащему денежное содержание;
3.1.3. Предоставлять Муниципальному служащему отдых, обеспечиваемый нормальной продолжительностью рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

3.1.4. Гарантировать медицинское обслуживание Муниципальному служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию;
3.1.5. Предоставить Муниципальному служащему пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи Муниципальному служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;
3.1.6. Гарантировать обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу Муниципальному служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;
3.1.7. Гарантировать обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения Муниципальным служащим муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

3.1.8. Исполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», иными федеральными, областными законами, нормативными правовыми актами Боровичского муниципального района и настоящим договором, обеспечивающие муниципальному служащему организационно-технические и иные условия, необходимые для надлежащего исполнения им должностных обязанностей, гарантировать соблюдение его законных прав и интересов.
3.2. Представитель нанимателя имеет права, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, в том числе:
3.2.1. Требовать от Муниципальному служащего исполнения им должностных обязанностей и бережного отношения к имуществу Администрации муниципального района, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка Администрации муниципального района;

3.2.2. Оценивать качество работы Муниципальному служащего, контролировать его работу по срокам и объему;
3.2.3. Поощрять Муниципальному служащего за добросовестный эффективный труд согласно Положению о поощрениях лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации муниципального района;

3.2.4. Ходатайствовать о награждении Муниципальному служащего государственными наградами Российской Федерации в порядке, определенном федеральными нормативными правовыми актами, а также о применении других видов поощрения, установленных указами Губернатора Новгородской области, постановлениями Новгородской областной Думы, Администрации Новгородской области, иными правовыми актами органов государственной власти области.
3.2.5. Привлекать Муниципальному служащего к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

3.2.6. Изменять по принятым, связанным с изменением организационных или технологических условий труда (структурная реорганизация, другие причины), определенные сторонами условия договора, за исключением изменения трудовой функции (должности) Муниципальному служащего в порядке, предусмотренном трудовым законодательством;
3.2.7. Принимать локальные нормативные акты.

4. Права и обязанности Муниципальному служащего
4.1. Муниципальный служащий обязан:

4.1.1. Лично и добросовестно выполнять свои должностные обязанности, определенные настоящим договором, осуществлять свои функции в соответствии с должностной инструкцией, в пределах предоставленных ему прав и установленных должностных обязанностей;

4.1.2. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Администрации муниципального района, должностную инструкцию, регламент Администрации муниципального района, иные правовые акты, регулирующие вопросы организации деятельности Администрации муниципального района;

4.1.3. Соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, областные законы, Устав Боровичского муниципального района, иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение в пределах должностных обязанностей;

4.1.4. Соблюдать установленные ст.13 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», ограничения, связанные с муниципальной службой, выполнять обязательства, не нарушая запреты, которые установлены федеральными законами;

4.1.5. Представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о полученных им доходах, а и принадлежавших ст.56,57,67 Трудового кодекса Российской Федерации, ст.6 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», заключили настоящий трудовой договор (далее Договор) о нижеследующем:

4.1.6. Не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также не использовать сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство в собственных коммерческих интересах. Об утрате или недостатке носителей служебной тайны, удостоверяющей, пропусков, ключей от режимных помещений, хранилищ, сейфов, личных печатей; о попытках посторонних лиц получить сведения, составляющие государственную или служебную тайну незамедлительно сообщать руководителю структурного подразделения.

4.1.7. Соблюдать нормы служебной этики, требования по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и санитарии. Незамедлительно сообщать руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества, принимать меры по устранению причин и условий, препятствующих нормальному выполнению работы, не совершать действий, затрудняющих работу Администрации муниципального района, а также приводящих к подрыву авторитета муниципальной службы.

4.1.8. Бережно государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей, а также имущество третьих лиц, находящееся в пользовании Администрации муниципального района, если она несет ответственность за сохранность этого имущества, принимать меры и предотвращать их ущерб;

4.1.9. Соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

4.1.10. Сообщать Представителю нанимателя о выходе из гражданства Российской Федерации, в день выхода из гражданства Российской Федерации, или о приобретении гражданства иностранного государства, в трехдневный срок представлять информацию об изменении фамилии, места жительства, о смене паспорта, об утере служебного удостоверения;

4.1.11. Поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения своих должностных обязанностей;
4.1.12. Сообщать Представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта; не допускать фактов коррупционной деятельности, принимать необходимые меры противодействия коррупции в соответствии с действующим законодательством и постановлением Администрации муниципального района от 01.11.2008 № 279 «Об утверждении плана противодействия коррупции в органах местного самоуправления Боровичского муниципального района»;

4.1.13. Возвращать при прекращении трудовых отношений служебное удостоверение, материально-технические средства, носители служебной информации, переданные Работнику для выполнения его должностных обязанностей;

4.1.14. Иные обязанности:

4.2. При исполнении должностных обязанностей по настоящему трудовому договору Муниципальному служащему гарантируются права, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», иными федеральными и областными законами, актами, содержащими нормы трудового права, муниципальными правовыми актами, должностной инструкцией, в том числе право на:

4.2.1. Ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения им должностных обязанностей и условиями продления его по службе;
4.2.2. Обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения им должностных обязанностей;

4.2.3. На своевременную и в полном объеме оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и настоящим трудовым договором. Денежное содержание выплачивается за счет средств местного бюджета, согласно Положению о порядке оплаты труда (денежного содержания) Главы муниципального района, председателя контрольно-счетной палаты, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Администрации Боровичского муниципального района;

4.2.4. Отдых, обеспечиваемый установлением, соответствующим законам, предельной продолжительности рабочего времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также на ежегодный оплачиваемый отпуск, продолжительность 30 календарных дней, и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью, определенной областными нормативными правовыми актами, общая продолжительность которых не более 40 календарных дней;

4.2.5. Получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности Администрации Боровичского района;

4.2.6. Участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

4.2.7. Повышение квалификации и переподготовку в соответствии с правовыми актами Администрации муниципального района, за счет средств местного бюджета;

4.2.8. Защиту своих персональных данных;

4.2.9. Ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

4.2.10. Техническое обеспечение Муниципальному служащего и пенсионное обеспечение членов семьи Муниципальному служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей, в соответствии с федеральным законодательством;

4.2.11. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

4.2.12. Объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

4.2.13. Муниципальному служащему предоставляются иные права, льготы и гарантии, предусмотренные Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», иными федеральными и областными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами.

5. Оплата труда
5.1. Оплата труда Муниципальному служащего производится не реже, чем два раза в месяц и устанавливается в виде денежного содержания, которое состоит из:
5.1.1. Должностного оклада в размере \_\_\_\_\_ рублей в месяц, с последующим его изменением в соответствии с областными нормативными правовыми актами;
5.1.2. Муниципальному служащему устанавливаются ежемесячные и иные дополнительные выплаты:

5.1.3. Размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливается в соответствии с распоряжениями Администрации области, района.

6. Режим рабочего (служебного) времени и времени отдыха
6.1. Муниципальному служащему устанавливается: пятнадцатидневная рабочая неделя с выходными днями суббота и воскресенье;
6.2. Рабочее (служебное) время (продолжительность рабочего дня, периоды для отдыха и питания, выходные дни, сменность, ненормированный рабочий день и др.) Муниципальному служащему устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Администрации муниципального района.

6.3. Иные условия рабочего времени Муниципальному служащего:
6.4. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, продолжительность:

основной отпуск - 30 календарных дней;
дополнительный отпуск за выслугу лет.

6.5. Продолжительность дополнительного отпуска за выслугу лет определяется из расчета:

- при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет — один календарный день;
- при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет — пять календарных дней;
- при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет — семь календарных дней;
- при стаже муниципальной службы 15 лет и более — десять календарных дней.

6.6. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском и по желанию муниципального служащего может предоставляться по частям.

6.7. Условия использования Муниципальным служащим отпуска в том числе замена части отпуска, превышающей 28 календарных дней, денежной компенсацией, разделение отпуска на части, предоставление дополнительных отпусков отдельным категориям граждан - определяются соглашением сторон в соответствии с Трудовым законодательством.

7. Льготы, гарантии и компенсации
7.1. Муниципальному служащему предоставляются льготы, гарантии и компенсации, установленные:

7.1.1. Трудовым законодательством Российской Федерации;
7.1.2. Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и иными федеральными и областными законами о муниципальной службе;

7.1.3. Правовыми актами Боровичского района;
7.2. Муниципальный служащий обеспечивается соответствующими видами страхового обеспечения в порядке и на условиях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и федеральными законами об обязательном социальном страховании.

8. Ответственность сторон
8.1. Стороны настоящего трудового договора несут дисциплинарную, материальную, административную и уголовную ответственность за неисполнение или ненадлежащее выполнение его условий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Изменение, прекращение трудового договора
9.1. Изменение определенных сторонами условий настоящего трудового договора, в том числе перевод на другую работу, допускается только по соглашению сторон трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом РФ. Соглашение об изменении определенных сторонами условий трудового договора заключается в форме дополнительного соглашения к настоящему трудовому договору.

9.2. Условия данного договора подлежат изменению в обязательном порядке в случае установления федеральным или областным законодательством для муниципальных служащих дополнительных льгот и гарантий либо дополнительных ограничений или наложения дополнительных ограничений.

9.3. Прекращение трудового договора производится в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и оформляется распоряжением Представителя нанимателя.

9.4. Настоящий трудовой договор может быть расторгнут Сторонами по основаниям, предусмотренным федеральным законодательством о труде, в том числе:

9.4.1. По инициативе Представителя нанимателя в случаях: прекращения и Муниципальному служащего гражданства Российской Федерации;

достижения Муниципальным служащим предельного возраста, установленного для замещения муниципальной должности муниципальной службы;

несоблюдения обязанностей и ограничений, установленных для муниципальной службы федеральным и областным законодательством о муниципальной службе;

разглашения государственной или служебной тайны, охраняемых законом сведений, доступ к которым Муниципальный служащий получил исключительно в связи со своими служебными обязанностями;

признания Муниципальному служащего недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

лишения Муниципальному служащего права занимать муниципальную или государственную должность в течение определенного срока решением суда, вступившим в законную силу, наличия подтвержденного заключением медицинского учреждения заболевания, препятствующего выполнению Муниципальному служащему должностных обязанностей;

близкого родства или свойства (родители, супруги, братья, сестры, дети, а также родители, братья, сестры и дети супругов) с муниципальными служащими, если их служба связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

отказа от представления сведений, предусмотренных пунктом 2.1.9 настоящего договора.

10. Заключительные положения
10.1. В случае возникновения между Сторонами настоящего трудового договора спора он разрешается путем переговоров. Если спор не может быть урегулирован таким образом, он подлежит разрешению в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

11. Дополнительные условия
12. Реквизиты Сторон трудового договора.